

**BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN
(PEKERJAAN JASA PEMBUATAN BUKU AGENDA DAN KALENDER RNI
TAHUN 2024)
ANTARA
PANITIA PENERIMA BARANG & JASA
DENGAN
VP SEKRETARIS KORPORASI**

No. 127 /BAST/RNI.01.02/1/2024

Pada hari ini, Senin tanggal lima belas bulan Januari tahun dua ribu dua puluh empat (15-01-2024), bertempat di PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) telah diadakan Serah Terima Hasil Pemeriksaan Pekerjaan Jasa Pembuatan Buku Agenda dan Kalender RNI Tahun 2024, selanjutnya disebut "Berita Acara", oleh dan antara:

IDA INAWATI : Ketua Panitia Penerima Barang/Jasa
PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero)
selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

YOSDIAN ADI PRAMONO : VP Sekretaris Korporasi-User
PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero)
selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Berdasarkan:

- Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) Nomor: 18/SPMK-UP/RNI.06.1.2/XI/2023 tanggal 29 November 2023.
- SPK No. 27/S.Pj-UP/RNI.06.1/XII/2023 tanggal 01 Desember 2023.
- Checklist Pekerjaan Jasa Pembuatan Buku Agenda dan Kalender RNI Tahun 2024.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan hasil pemeriksaan pekerjaan kepada PIHAK KEDUA berupa Cetakan Buku Agenda, Kalender Dinding, Kalender Meja dan dokumen laporan pendistribusiannya.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan ditandatangani oleh Kedua Belah Pihak di Jakarta pada hari dan tanggal tersebut di atas dalam rangkap (2) dua, 1 (satu) set untuk PIHAK PERTAMA dan 1 (satu) set lainnya untuk PIHAK KEDUA.

Pihak KEDUA
PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero)
User

Pihak PERTAMA
PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero)
Panitia Penerima Barang/Jasa



YOSDIAN ADI PRAMONO
VP Sekretaris Korporasi

IDA INAWATI
Ketua Panitia